# **Anexa 2 – Criteriile de evaluare tehnică şi financiară calitativă**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt | | | Criterii de selecţie | Explicaţii | | | Punctaj |
| **1.** | | **RELEVANŢĂ – măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor din documentele strategice**  **relevante şi la soluționarea nevoilor specifice ale grupului ţintă.** | | | | | **Max.20**  **Min. 14** |
| **1.1** | | Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor specifice ale programului/apelului din documentele strategice relevante pentru proiect. | | | Proiectul se încadrează în strategiile aferente domeniului, existente la nivel european, național, regional, local, instituțional, după caz prin obiectivele, activităţile şi rezultatele propuse. | | **3** |
| **1.2.** | | Obiectivele proiectului sunt corelate cu obiectivele specifice în cadrul PIDS | | | Obiectivele proiectului sunt clar formulate, specifice și sunt corelate cu obiectivele cuprinse în Program | | **4** |
| **1.3** | | Grupul țintă este definit clar și cuantificat. | | | Natura şi dimensiunea grupului ţintă (compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului), sunt luate în considerare în funcție de natura şi complexitatea activităţilor implementate şi de resursele puse la dispoziție prin proiect.  Categoriile de grup ţintă sunt clar delimitate şi identificate inclusiv din perspectiva geografică şi a nevoilor. | | **4** |
| **1.4** | | Nevoile grupului țintă sunt clar identificate, fundamentate prin analiza proprie a solicitantului, sunt specifice proiectului şi corelate cu obiectivele acestuia (se va face referire la sursele de informații pentru analiza de nevoi realizată de solicitant). | | | Nevoile grupului ţintă vizat prin proiect sunt identificate de către solicitant pe baza unei analize proprii, având ca surse informaționale alte studii, analize, date statistice şi/sau cercetarea proprie. | | **4** |
| **1.5** | | Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea principiilor orizontale din PIDS 2021-2027, conform specificaţiilor din Ghidului Solicitantului – Condiții Specifice | | | Proiectul prevede măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament, nediscriminare și accesibilitate; | | **1** |
| Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă si eficienţa utilizării resurselor; | | **1** |
| Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea principiului DNSH; | | **1** |
| Proiectul prevede măsuri de atenuare și adaptare la schimbările climatice respectând Orientările Tehnice ale Comisiei Europene referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice. | | **1** |
| **1.6** | | Proiectul include descrierea clară a solicitantului și, după caz, a partenerilor, a rolului acestora, a utilității şi relevanţei experienței fiecărui membru al parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului ţintă şi cu obiectivele proiectului. | | | Este descrisă experienţa solicitantului şi a partenerilor, implicarea acestora în proiect şi sunt prezentate resursele materiale şi umane pe care le are fiecare la dispoziţie pentru implementarea proiectului;  Activitățile pe care le va implementa solicitantul și, dacă e cazul, fiecare dintre parteneri în cadrul proiectului au legătură directă cu activitățile pe care le va implementa;  Implicarea partenerului în proiect aduce plus-valoare, maximizând rezultatele proiectului şi calitatea acestora; | | **1** |
| **2** | | **EFICACITATE – măsura în care rezultatele proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse** | | | | | **Max.20**  **Min. 14** |
| **2.1** | | Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităţilor proiectului, ţintele sunt realiste, cuantificate corect și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului. | | | Există corelaţie între activităţi, realizările imediate (natură şi ţinte), grupul ţintă (natură şi dimensiune) şi obiectivele proiectului;  Activităţile sunt descrise detaliat şi contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare imediată propuşi prin proiect, având în vedere resursele financiare, umane şi materiale ale proiectului;  Sunt stabilite țintele indicatorilor în funcție de graficul de planificare a activităţilor, resursele prevăzute, rezultate; | | **6** |
| **2.2** | | Indicatorii de rezultat sunt corelaţi cu obiectivele proiectului şi conduc la îndeplinirea obiectivelor de Program/apelului. | | | Există corelaţie între realizările imediate, rezultatele (natură şi ţinte) şi obiectivele de Program/apel;  Rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program/obiectivelor apelului; | | **6** |
| **2.3** | | Proiectul prevede activități/ măsuri de monitorizare adecvate în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate. | | | Sunt descrise procesele / modalitățile de realizare a monitorizării interne a etapelor implementării activităţilor proiectului și legătura cu atingerea rezultatelor propuse; | | **4** |
| **2.4** | | În proiect sunt identificate ipotezele și riscurile majore care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului şi este prevăzut un plan de gestionare al acestora. | | | Sunt descrise premisele pe baza cărora proiectul poate fi implementat cu succes, precum şi riscurile majore şi impactul acestora asupra desfăşurării proiectului şi a atingerii indicatorilor propuşi;  Sunt prezentate măsurile de prevenire a apariţiei riscurilor majore şi de atenuare a efectelor acestora în cazul apariţiei lor;  Descrierea riscurilor majore şi măsurilor de prevenţie şi de minimizare a efectelor este realistă (nu se va acorda prioritate numărului riscurilor identificate); | | **4** |
| **3** | | EFICIENŢĂ – operațiunile selectate prezintă cel mai bun raport între cuantumul sprijinului, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor (art 73, Reg 2021/1060); nivelul de realizări și rezultate obținute conform cerințelor PIDS cu costurile propuse ale proiectului (asigură utilizarea optimă a resurselor financiare in termeni de rezonabilitate a costurilor, fundamentarea bugetului, respectarea plafoanelor prevazute în Ghidul solicitantului - Conditii generale în vederea atingerii rezultatelor propuse precum și asigurarea capacității operaționale a solicitantului si partenerilor (acolo unde proiectul se implementeaza în parteneriat). | | | | | **Max.20**  **Min. 14** |
| **3.1** | | Costurile incluse în buget sunt corelate cu nivelul pieței și sunt fundamentate prin analiza realizată de  solicitant. | | | Este prezentată o analiză a costurilor de pe piaţă pentru lucrări/servicii/bunuri similare; | | **3** |
| **3.2** | | Costurile incluse în buget sunt oportune în raport cu  activitățile propuse și rezultatele așteptate. | | | Bugetul este complet şi corelat cu obiectivele proiectului, activitățile prevăzute, cu rezultatele anticipate, cu planificarea achiziţiilor publice şi cu Lista de echipamente, dotări și/sau lucrări și/sau servicii.  Costurile sunt realiste (corect estimate), suficiente şi necesare pentru implementarea proiectului. Costurile pe unitatea de resurse utilizate sunt realiste din punctul de vedere al evaluatorului şi justificate de către solicitant prin citarea unor surse independente şi verificabile (statistici oficiale, etc.) sau prin rezultatele unei cercetări de piaţă efectuate de solicitant, respectiv minim trei oferte de preţ.  Bugetul este corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizat şi cu devizele pe obiecte, dacă este cazul. Există corelare între buget, sursele de finanţare. Achiziţionarea lucrărilor/ echipamentelor/ dotărilor prevăzute în proiect este justificată adecvat de solicitant ca fiind necesară pentru atingerea obiectivelor propuse ale proiectului.  Costurile estimate sunt adecvate opţiunilor tehnice propuse și specificului activităţilor, rezultatelor şi resurselor existente; | | **4** |
| **3.3** | | Resursele umane (număr persoane, experiența  profesională a acestora, implicarea acestora în proiect)  sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și  rezultatele așteptate. | | | Pozițiile membrilor echipei de management a proiectului sunt justificate, având atribuții individuale, care nu se suprapun, chiar dacă proiectul se implementează în parteneriat sau se apelează la externalizare;  Echipa de proiect propusă are experienţa, competenţele profesionale şi calificările necesare pentru domeniul în care se încadrează proiectul.  Este descrisă implicarea în proiect a tuturor membrilor echipei în funcție de activităţile planificate și de rezultate (activitatea membrilor echipei de proiect este eficientă); | | **2** |
| **3.4** | | Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură şi  dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele  așteptate. | | | Alocarea resurselor materiale puse la dispoziție de solicitant sau care urmează a fi achiziționate din bugetul proiectului sunt adecvate pentru implementarea corespunzătoare a acestuia şi sunt justificate corespunzător. | | **1** |
| **3.5** | | Planificarea în timp a activităților proiectului este raţională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate. | | | Planificarea activităţilor se face în funcţie de natura acestora, succesiunea lor este logică;  Termenele de realizare ţin cont de durata de obţinere a rezultatelor şi de resursele puse la dispoziţie prin proiect;  Solicitantul are o strategie clară pentru monitorizarea implementării proiectului și există o repartizare clară a sarcinilor în acest sens;  Solicitantul are proceduri şi un calendar al activităţilor de monitorizare. | | **2** |
| **3.6** | | Resursele care vor fi achiziționate sunt justificate în raport cu activitățile şi cu rezultatele proiectului. | | | Este justificată achiziția, în raport cu activităţile proiectului şi cu resursele existente la solicitant şi la partener, dacă este cazul;  Se vor achiziționa bunuri, servicii și lucrări cu un impact redus asupra mediului, pe durata întregului ciclu de viață al acestora, în comparație cu bunurile, serviciile și lucrările cu aceeași funcție primară achiziționate altfel decât prin achiziții ecologice | | **4** |
| **3.7** | | Experiența operațională a solicitantului și partenerilor  (acolo unde proiectul se implementeaza in parteneriat).[[1]](#footnote-1) | | | Solicitantul are experiență de minimum 12 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului; | | **2** |
| Fiecare partener are experiență de minimum 6 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului; | | **1** |
| **3.8** | | Rezultatele solicitantului și partenerilor (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) | | | Solicitantul și partenerul/partenerii, după caz, demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 70% din tinta/tintele propuse | | **1** |
| **4** | | **CALITATEA ȘI MATURITATEA PROIECTULUI** | | | | | **Max. 30**  **Min. 21** |
| **4.1** | | Gradul de pregătire/maturitate a proiectului şi calitatea documentaţiei tehnico-economice în cazul proiectelor care prevăd lucrări de construcţie/ reabilitare/ renovare si/sau a studiului de oportunitate, în cazul proiectelor care prevăd achiziţie de dotări/echipamente. | | | Studiul de Fezabilitate / Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii (după caz) îndeplinește criteriile de calitate stabilite pe baza prevederilor HG nr. 907/2016, după caz. Datele sunt suficiente, corecte şi justificate, iar descrierea investiţiei din SF/DALI corespunde cu descrierile din cererea de finanţare şi anexele la aceasta. | | **5** |
| Proiectul Tehnic îndeplinește criteriile de calitate stabilite pe baza prevederilor HG nr. 907/2016, după caz. Datele sunt suficiente, corecte şi justificate, iar descrierea investiţiei din Proiectul tehnic corespunde cu descrierile din cererea de finanţare şi anexele la aceasta. | | **5** |
| Situația existentă relevantă pentru investițiile propuse prin proiect este detaliată și completă. Problemele/nevoile specifice cărora le va răspunde proiectul sunt identificate și detaliate, iar necesitatea şi oportunitatea achiziționării dotărilor/echipamentelor este justificată. | | **6** |
| Este descris modul de întreţinere a noilor echipamente/dotări pe întreaga perioadă de viaţă a acestora, care să identifice problemele şi riscurile aferente si să propună soluţii pentru acestea | | **3** |
| Numărul dotărilor/echipamentelor și tipul acestora sunt adecvat justificate, luând în calcul, legislația națională aplicabilă în vigoare, indicatorii specifici domeniului care stau la baza alegerii echipamentelor/dotărilor. | | **5** |
| **4.2** | | Gradul de pregătire/maturitate a proiectului în cazul proiectelor care prevăd lucrări de construcție/ reabilitare/ modernizare/ extindere (punctaj disjunctiv) | | | Procedura de achiziție publică demarată (publicare in SEAP a anunțului de publicitate) | | **1** |
| Contract semnat | | **2** |
| Lucrări de constructie/modernizare demarate | | **3** |
| **4.3** | | Gradul de maturitate al investitiilor in dotarea cu echipamente/mobilier (punctaj disjunctiv) | | | Procedura de achizitie publică demarată (publicare in SEAP a anunțului de publicitate) | | **1** |
| Contract semnat | | **2** |
| Echipamente/mobilier puse la dispoziție de solicitant/partener si se afla in proprietatea solicitantului/partenerului la data depunerii cererii de finanțare | | **3** |
| **5** | | | **SUSTENABILITATE – măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale şi valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanţare.** | | | | **Max. 10**  **Min. 7** |
| **5.1** | | | Proiectul include activități în timpul implementării care  duc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia. | | | Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acţiuni/activităţi care conduc la sustenabilitatea acestuia (de exemplu, alocarea în buget a unor sume pentru întreținerea clădirilor).  Sunt precizate clar sursele de finanțare în perioada de sustenabilitate, pentru susținerea continuității rezultatelor proiectului  Solicitantul justifică faptul că deţine capacitatea de a asigura menţinerea, întreţinerea, funcţionarea şi exploatarea investiţiei după încheierea proiectului şi încetarea finanţării nerambursabile, pe toată perioada de durabilitate a contractului de finanţare | **4** |
| **5.2** | | | Proiectul include activități în timpul implementării care  duc la transferabilitatea rezultatelor proiectului către alt  grup țintă/ alt sector etc. | | | Utilizarea rezultatelor proiectului în activităţi/proiecte ulterioare;  Proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia sunt multiplicate la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național). | **4** |
| **5.3** | Proiectul include activități în timpul implementării  care conduc la asigurarea finanțării și după finalizarea acestuia | | | | | Atragere de fonduri (fundraising sau matching -funds) | **2** |

1. Acest criteriu nu se aplică proiectelor necompetitive [↑](#footnote-ref-1)